Приложение 4

## **ИНСТРУКЦИЯ**

для студентов, родителей (законных представителей интересов несовершеннолетних)

## ПО РАБОТЕ С ЭЛЕКТРОННЫМ ЖУРНАЛОМ

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- 1.1. Студенты, родители (законные представители интересов несовершеннолетних) имеют возможность ознакомиться с текущей успеваемостью и посещаемостью обучающегося посредством электронного журнала (табелей работы с учебными группами).
- 1.2. Для получения персонального доступа к электронному журналу, куратор группы высылает ссылку.
- 1.3. Электронный журнал (электронные табели работы с учебной группы по учебной дисциплине (модулю и прочее), располагается в электронной таблице GOOGLE.
- 1.4. Для начала работы с электронными табелями необходимо нажать на ссылку:
  - 1. «Встаем» курсором (двигающаяся по экрану «стрелочка») на ссылку (или движением мыши, или клавишами с нарисованными стрелками).
  - 2. Выделяем ссылку;
  - 3. «Кликаем» ПРАВОЙ клавишей мышки или клавишей ENTER;
  - 4. В открывшемся окне Вы видите табели работы учебных групп по учебным дисциплинам и другие.

Назва	ние 🗸	Послед ▼	Размер файла	
	Физика.xlsx	4 февр. 2022 г.	52 KБ	
<b>=</b>	Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной инфор	2 февр. 2022 г.	_	
X	Русский язык Янв.xlsx	26 янв. 2022 г.	27 KБ	
X	Основы ИТ.xlsx	17 мая 2022 г.	59 KB	
X	Организация труда студентов 121.xlsx	29 авг. 2022 г.	54 KB	
X	OБЖ.xlsx	24 февр. 2022г.	30 KB	
X	Математика алгебра, начала математического анализа, геометрия.xlsx	7 февр. 2022 г.	64 KB	
X	Литература.xlsx	24 сент. 2021г.	19 КБ	

5. «Встаем» курсором (или движением мыши, или клавишами с нарисованными стрелками) на название нужной дисциплины и нажимаем правой клавишей мыши или клавишу ENTER.

A	В	C	D	E	F	G	Н	-1	J	K	L	М	N C	P	Q	R	S	T U	V	W	X	Y Z	AA	AB	AC	AD
	<b>ТАБЕ</b> учебна	С <b>ЛЬ</b> за				_				ц	_	РУ	пг	I A		5	26		I	ΙP	ЕΠ	οд	[ A ]	ВАТЕЛЬ	Фммилия Имя Отчество	
	, ibbiii	, gner										_														
				даты проведения занятий																						
№	Фамил	ня Имя	2	2	8	8	10	10	13	13	20	20												Дата занятия	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЯ, ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ	подпись преподавателя
1	Фамилия	Имя				5		5		5			Ť											02.09.2021	Вводное занятие по предмету	
2	Фамилия	Имя				5		5		5														08.09.2021	ОРУ в движении; упр на развитие гибкости;	
3	Фамилия	Имя				5		5		5		5												10.09.2021	ОРУ в движ; упр на м. бр. пресса и спины; раст;	
4	Фамилия	Имя				5		5		5	ΗБ	НБ	T											13.09.2021	ОРУ в движ; упр на ягод мышцы, планка; раст;	
5	Фамилия	Имя				5		5		5		5												20.09.2021	занятие на дистанте; выполнить прогулку с	
6	Фамилия	Имя				5		5		5		5														
7	Фамилия	Имя				5		5		5																
8	Фамилия	Имя				5		5		5		5														
9	Фамилия	Имя				5		5		5																
10	Фамилия	Имя				5		5		5	ΗБ	НБ														
11	Фамилия	Имя			НВ	ΗБ		5		5		5														
12	Фамилия	Имя				5		5		5		5														
13	Фамилия	Имя				4		4	HB	НБ	НБ	НБ														
14	Фамилия	Имя				5		5		5		5														
15	Фамилия	Имя				5		5		5		5				T										
16	Фамилия	RMN				5		5		5		5														

- 1.5. Табель создается преподавателем в начале семестра.
- 1.6. Табель заполняется преподавателем, после каждого занятия,
- 1.7. Одно занятие заполняет собой два столбца (один академический час = один столбик).
- 1.8. НБ отметка если студент не явился на занятие (не был / болел). Причину отсутствия устанавливает и фиксирует в специальный журнал куратор группы студентов.
- 1.9. В каждый столбиков преподаватель может выставить отметку, которую получил студент или отметку об отсутствии обучающегося на занятии.
- 1.10.В правой стороне таблицы преподаватель кратко прописывает тему занятия и домашнее задание.
- 1.11. В поле оценок, преподаватель обычно выделяет место под столбики «Контрольных точек» (обязательные оценки за контрольные работы, тесты, практические работы и прочее). Они могут быть как в общем поле отметок и отметок о пропуске занятий, так и сгруппировано, в правой стороне табеля.
- 1.12.Студенты (законные представители родители интересов несовершеннолетних) имеют доступ к электронному журналу в формате «ЧТЕНИЕ».



## 2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- 2.1. При пропуске занятия, необходимо предоставить в учебную часть документ, подтверждающий уважительную причину отсутствия на занятии (медицинская справка, справка из военкомата и прочие документы).
- 2.2. Если при изучении отметок и посещаемости в электронном журнале возникают вопросы, то надо обратиться к педагогу, выставившему отметки (или к куратору, или в учебную часть).
- 2.3. Родители, должны знакомиться с содержанием электронного журнала, с рекомендуемой минимальной периодичностью 1 раз в неделю.